

**PROVA DE CONEIXEMENTS D'AUXILIAR DE SERVEIS
DE LA CONVOCATÒRIA D'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ DE L'IAS
Referència: 2022_1010_6.2_7**

DNI:

INSTRUCCIONS:

- La prova consta de un examen de 90 preguntes tipus test i un full de respostes.
- En cada pregunta només hi ha una resposta correcta.
- Cal marcar clarament la casella corresponent a la resposta. En cas de dubte no es valorarà la pregunta.
- Les respostes incorrectes tenen una penalització tova, és a dir per cada pregunta errònia descompte 0,25 punts, mentre que cada pregunta correcta suma 1 punt.

1. Quina és la institució que representa la Generalitat de Catalunya?

- a) **El Parlament de Catalunya**
- b) El Consell Comarcal
- c) L'Ajuntament de Barcelona
- d) La Diputació de Girona

2. Què és el Govern de la Generalitat?

- a) L'òrgan legislatiu
- b) **L'òrgan executiu**
- c) L'òrgan judicial
- d) L'òrgan de control

3. Quants consellers formen part del Govern de la Generalitat?

- a) 10
- b) 14
- c) **12**
- d) 15

4. Quin és el màxim responsable de la Generalitat de Catalunya?

- a) El President del Parlament
- b) **El President de la Generalitat**
- c) El Conseller de Salut
- d) El Director General

5. Quin tipus d'ens són les diputacions?

- a) **Entitats locals**
- b) Organismes autònoms
- c) Institucions privades
- d) Organitzacions internacionals

6. Quina competència no és exclusiva de la Generalitat de Catalunya?

- a) Educació
- b) Salut
- c) Defensa**
- d) Cultura

7. Què és un departament de la Generalitat?

- a) Un ens autònom
- b) Un organització privada
- c) Una divisió administrativa**
- d) Una entitat local

8. Quina llei regula l'organització de la Generalitat?

- a) Llei d'Administració Pública
- b) Estatut d'Autonomia**
- c) Llei de Transparència
- d) Llei de Pressupostos

9. Quin és l'òrgan encarregat de supervisar l'activitat de la Generalitat?

- a) El Tribunal de Comptes
- b) La Sindicatura de Comptes**
- c) El Parlament de Catalunya
- d) El Govern de l'Estat

10. Quina és la funció principal del SISCAT?

- a) Gestionar les assegurances privades de salut.
- b) Realitzar investigacions científiques.
- c) Garantir l'accés a serveis sanitaris de qualitat a tota la població.**
- d) Promoure la salut a través de campanyes publicitàries.

11. Quines institucions formen part del SISCAT?

- a) Només hospitals públics.
- b) Hospitals públics, centres d'atenció primària i institucions privades concertades.**
- c) Exclusivament centres d'investigació.
- d) Només centres d'atenció especialitzada.

12. Quina és la missió de l'empresa pública IAS?

- a) Proporcionar atenció sanitària integral a la població.**
- b) Oferir serveis de salut mental exclusivament.
- c) Gestionar hospitals privats.
- d) Crear programes de formació per a professionals sanitaris.

13. Quina és la visió de l'IAS?

- a) Ser la millor empresa pública de salut a Europa.
- b) Liderar la innovació en tecnologies sanitàries.
- c) Ser referent en atenció integrada i de qualitat.**
- d) Expandir-se internacionalment.

14. Quins valors són fonamentals per a l'IAS?

- a) **Equitat, compromís, i professionalitat.**
- b) Exclusivitat, competitivitat, i rendibilitat.
- c) Lucre, eficàcia, i innovació.
- d) Secretisme, autonomia, i discreció.

15. Quina és una característica del SISCAT?

- a) Funciona només amb pressupost privat.
- b) No inclou centres d'atenció primària.
- c) Ofereix serveis exclusivament a persones assegurades.
- d) **Garantir l'atenció sanitària a través de la sanitat pública.**

16. Quin tipus de serveis ofereix l'IAS?

- a) Només serveis d'urgències.
- b) **Serveis d'atenció especialitzada, salut mental, primària, sociosanitària i social**
- c) Exclusivament serveis de diagnòstic.
- d) Serveis d'atenció domiciliària només.

17. Quina és una de les prioritats del SISCAT?

- a) Promocionar la medicina alternativa.
- b) **Garantir l'accessibilitat i la continuïtat de l'atenció.**
- c) Fomentar la recerca en farmacologia.
- d) Reduir el nombre de centres d'atenció primària.

18. Quina estratègia utilitza l'IAS per millorar la seva atenció sanitària?

- a) Reduir costos a costa de la qualitat.
- b) Concentrar tots els serveis en un únic hospital.
- c) **Integrar serveis i fomentar el treball en equip.**
- d) Evitar la formació contínua del personal.

19. Quina és la normativa bàsica que regula el SISCAT?

- a) Llei 21/2000, de 29 de desembre, d'ordenació sanitària.
- b) Llei 5/2015, de 25 de juny, d'emergència social.
- c) **Llei 12/2009, de 10 de juliol, de la salut.**
- d) Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública.

20. Quin és un dels drets dels treballadors en matèria de seguretat i salut laboral?

- a) No rebre formació sobre riscos laborals.
- b) **Conèixer els riscos per a la salut derivats del seu treball.**
- c) Acceptar treballs sense protecció.
- d) Ignorar les normatives de seguretat.

21. En relació amb la manipulació de càrregues, quina d'aquestes afirmacions és correcta?

- a) Sempre s'ha de fer servir el màxim esforç físic.
- b) S'han d'evitar les càrregues de més de 25 kg per a tots els treballadors
- c) **Les càrregues s'han de mantenir a la zona de cintura per facilitar el llevat.**
- d) No cal planificar el recorregut abans de manipular una càrrega

22. Quina d'aquestes condicions pot augmentar el risc en la manipulació de càrregues?

- a) La càrrega està ben equilibrada.
- b) El treballador utilitza EPI adequats.
- c) El treballador està fatigat.**
- d) El recorregut és curt.

23. Quina formació específica han de rebre els treballadors que manipulen càrregues?

- a) Formació en ergonomia**
- b) Formació en primers auxilis
- c) Formació en gestió del temps
- d) Formació en tècniques de venda

24. Quin és l'objectiu principal de l'avaluació de riscos laborals?

- a) Augmentar la productivitat
- b) Identificar i prevenir riscos per la salut**
- c) Reduir el nombre de treballadors
- d) Millorar la comunicació interna

25. En quina situació es considera que una càrrega és "inadequada" per a un treballador?

- a) Quan supera el límit de pes recomanat.**
- b) Quan es pot transportar amb un carretó.
- c) Quan es pot aixecar sense esforç.
- d) Quan no es coneix la seva naturalesa.

26. Quina responsabilitat té un treballador si no fa servir els EPI proporcionats?

- a) Cap, si no se'ls ha recordat
- b) Ha de justificar la seva decisió
- c) Pot ser sancionat**
- d) No passa res, ja que no són obligatoris

27. Quin és un dels drets dels treballadors en relació amb la seva salut laboral?

- a) Mantenir una jornada laboral excessiva
- b) Rebre informació sobre riscos específics del seu lloc de treball**
- c) No participar en formacions
- d) Ignorar les instruccions de seguretat

28. Quina tècnica de manipulació és recomanada per a càrregues pesades?

- a) Girar el cos durant l'aixecament
- b) Flexionar els genolls i mantenir l'esquena recta**
- c) Estirar els braços al màxim
- d) Aixequen la càrrega amb una sola mà

29. Quin és l'objecte principal de la Llei 17/2015 d'igualtat efectiva de dones i homes?

- a) Regular les relacions laborals.
- b) Establir un sistema penal.
- c) Promoure la igualtat de drets entre dones i homes.**
- d) Proporcionar subsidis econòmics.

30. Quina finalitat té la Llei 5/2008 sobre la violència masclista?

- a) Crear un registre de violadors.
- b) Erradicar la violència masclista i protegir les víctimes.**
- c) Regular el divorci.
- d) Millorar la formació laboral de les dones.

31. Quins són els principis d'actuació dels poders públics segons la Llei 17/2015?

- a) L'exclusivitat i la discriminació.
- b) La promoció de la desigualtat.
- c) La transversalitat i la integració de la perspectiva de gènere**
- d) La invisibilitat de les dones.

32. Quin principi s'estableix en la Llei 5/2008 per la protecció de les víctimes de violència masclista?

- a) La victimització.
- b) La protecció integral.**
- c) La culpabilització.
- d) La desinformació.

33. Quina eina es promou en la Llei 17/2015 per aconseguir la igualtat efectiva?

- a) Campanyes de publicitat.
- b) Protocols de seguretat.
- c) Plans d'igualtat.**
- d) Llicències de maternitat.

34. Quins organismes s'han de crear segons la Llei 5/2008?

- a) Xarxes de suport i assistència a les víctimes.**
- b) Organismes de control de la immigració.
- c) Comissions per l'educació.
- d) Grups de pressió política.

35. Quina de les següents mesures es contempla a la Llei 17/2015?

- a) La discriminació positiva en el treball.
- b) La creació de serveis d'atenció a la violència.
- c) La promoció de la igualtat salarial.**
- d) La prohibició de l'educació en igualtat.

36. Quin és un dels objectius específics de la Llei 5/2008?

- a) Regular el treball en equip.
- b) Prevenir la violència masclista.**
- c) Establir penalitzacions per al delictes de robatori.
- d) Promoure l'educació financera.

37. Quin paper tenen les administracions públiques segons la Llei 17/2015?

- a) Oferir ajuts a l'atur.
- b) Garantir la igualtat de drets i oportunitats.**
- c) Ignorar les demandes de la ciutadania.
- d) Regulació dels serveis socials.

38. Quin és l'impacte de la metodologia Lean en el procés de picking?

- a) Reducció del temps de recollida i eliminació de despeses innecessàries
- b) Increment dels costos operatius
- c) Millora de la qualitat del producte final
- d) Augment de la diversitat de productes

39. En quina tècnica de picking és fonamental l'organització de l'emmagatzematge per zones específiques?

- a) Picking per lot
- b) Picking manual
- c) Picking per zones
- d) Picking aleatori

40. Quina de les següents afirmacions descriu millor el "cross-docking" en el context de la logística?

- a) Emmagatzematge a llarg termini de mercaderies
- b) Recepció i expedició simultànies sense emmagatzematge intermedi
- c) Recollida manual de productes per a enviaments
- d) Preparació de comandes per lots grans

41. Quin factor pot influir més negativament en la precisió del picking?

- a) Formació inadequada dels treballadors
- b) Utilització de tecnologia avançada
- c) Organització eficient de l'espai d'emmagatzematge
- d) Alta rotació de personal

42. Quina tècnica de picking pot ajudar a reduir la càrrega de treball i millorar l'eficiència en magatzems amb un gran volum de productes?

- a) Picking manual
- b) Picking per zones
- c) Picking automatitzat
- d) Picking unitari

43. En quines condicions és més adequat utilitzar el sistema de picking "batch picking"?

- a) Quan les comandes són petites i diverses
- b) Quan les comandes són grans i similars
- c) Quan no hi ha tecnologia disponible
- d) Quan els productes són poc populars

44. Quin dels següents és un desavantatge del picking manual?

- a) Flexibilitat en la recollida
- b) Alta precisió en les comandes
- c) Major possibilitat d'errors humans
- d) Costos d'emmagatzematge reduïts

45. Quina estratègia pot ajudar a optimitzar el disseny d'un magatzem per a un procés de picking més eficient?

- a) Emmagatzemar aleatòriament dels productes
- b) Agrupament de productes de gran rotació prop de l'àrea de Picking**
- c) Col·locació de productes de poc moviment a la vista
- d) Separació de productes per categories no relacionades

46. Quin és un dels principals avantatges de l'ús de sistemes de gestió de magatzems (WMS) en el procés de picking?

- a) Increment dels costos operatius
- b) Millora de la visibilitat i control dels estocs**
- c) Reducció de la productivitat dels treballadors
- d) Eliminació de la necessitat de formació

47. Què és un navegador web?

- a) Un tipus de correu electrònic
- b) Un programa per accedir a Internet**
- c) Un motor de cerca
- d) Un dispositiu de xarxa

48. Quina d'aquestes opcions és un motor de cerca?

- a) Google**
- b) Facebook
- c) Wikipedia
- d) Amazon

49. Què significa URL?

- a) Unitat de Recursos Local
- b) Uniform Resource Locator**
- c) Universal Reference Link
- d) Unificació de Recursos de Llenguatge

50. Què és una pestanya en un navegador?

- a) Una forma de cercar a Google
- b) Una secció d'un correu electrònic
- c) Una finestra dins del navegador que permet obrir diverses pàgines**
- d) Un tipus de virus informàtic

51. Què és un client de correu electrònic?

- a) Un programa per enviar i rebre correus electrònics**
- b) Un servei d'emmagatzematge
- c) Un tipus de xarxa social
- d) Un motor de cerca

52. Quina de les següents opcions és un servei de correu electrònic?

- a) Twitter
- b) Outlook**
- c) Instagram
- d) YouTube

53. Quina és una de les funcions principals d'un calendari digital?

- a) Emmagatzemar arxius
- b) Organitzar esdeveniments i recordatoris**
- c) Navegar per Internet
- d) Editar documents

54. Quin format és comú per compartir esdeveniments de calendari?

- a) PDF
- b) ICS**
- c) DOCX
- d) JPG

55. Què permet fer un recordatori en un calendari digital?

- a) Enviar correus electrònics
- b) Recordar esdeveniments a una hora específica**
- c) Realitzar videoconferències
- d) Crear documents

56. Què són les existències en una empresa?

- a) Actius fixos
- b) Materials o productes emmagatzemats per a la venda o producció**
- c) Recursos humans
- d) Inversions financeres

57. Quina de les següents és una tipologia d'existències?

- a) Existències de seguretat**
- b) Existències d'inversió
- c) Existències de comunicació
- d) Existències de liquiditat

58. Quin tipus de cost es genera per l'emmagatzematge d'existències?

- a) Cost d'adquisició
- b) Cost de manteniment**
- c) Cost de distribució
- d) Cost de venda

59. Quin mètode de valoració d'existències és el més comú?

- a) FIFO (First In, First Out)**
- b) LIFO (Last In, First Out)
- c) Cost mitjà ponderat
- d) Valor net realitzable

60. Quin sistema de gestió de magatzems permet un seguiment en temps real de les existències?

- a) Sistema manual
- b) Sistema de càlcul manual
- c) Sistema de paper i bolígraf
- d) Sistema de gestió d'inventari automatitzat

61. Quin dels següents és un mètode per optimitzar l'espai en un magatzem?

- a) Emmagatzematge en línia
- b) Emmagatzematge aleatori
- c) Combinació de colors
- d) Col·locació per rotació

62. Quina és una norma general per a la col·locació de productes sanitaris?

- a) Col·locar tots els productes a la mateixa alçada
- b) Emmagatzemar-los en llocs humits
- c) Assegurar-se que els productes més antics estiguin a l'avantguarda
- d) Utilitzar només caixes de cartró

63. Què s'ha de tenir en compte per a la seguretat dels productes sanitaris en un magatzem?

- a) La decoració de l'espai
- b) La temperatura i humitat adequades
- c) L'estètica de les prestatgeries
- d) La mida dels contenidors

64. Quin criteri és important per a la identificació de productes sanitaris en un magatzem?

- a) Color dels embolcalls
- b) Nom del fabricant
- c) Preu dels productes
- d) Codis de barres o etiquetes RFID

65. Quin dels següents factors no influeix en el cost total de manteniment d'existències?

- a) Cost d'emmagatzematge.
- b) Cost de producció.
- c) Cost de transport.
- d) Cost de màrqueting.

66. Quina és una pràctica sostenible en la logística?

- a) Augmentar la freqüència de les entregues.
- b) Optimitzar les rutes de transport.
- c) Utilitzar vehicles més antics.
- d) Incrementar el packaging dels productes.

67. Quin és un dels principals objectius de la logística verda?

- a) Reduir els costos laborals.
- b) Minimitzar l'impacte ambiental.
- c) Augmentar la producció.
- d) Incrementar la quantitat de residus generats.

68. Quina acció ajuda a millorar l'eficiència energètica en el transport?

- a) Utilitzar vehicles de combustió fòssil.
- b) Fer manteniment regular dels vehicles.**
- c) No fer cap seguiment del consum de combustible.
- d) No planificar les rutes.

69. Quina és una estratègia per reduir residus en la cadena de subministrament?

- a) Utilitzar materials d'embalatge d'un sol ús.
- b) Fomentar el reciclatge dels materials d'embalatge.**
- c) No reutilitzar cap material.
- d) Incrementar la producció de plàstics.

70. Quina tècnica pot ajudar a reduir l'ús de paper en la logística?

- a) Imprimir totes les comandes.
- b) Fer servir sistemes de gestió electrònica de documents.**
- c) Mantenir registres només en paper.
- d) No digitalitzar cap informació.

71. Quina és una mesura per millorar l'eficiència en l'ús d'aigua en la logística?

- a) Fer servir aigua no tractada per netejar.
- b) Implementar sistemes de recollida d'aigua de pluja.**
- c) Augmentar el consum d'aigua sense restriccions.
- d) No fer manteniment dels sistemes d'aigua.

72. Quina és una de les conseqüències d'una mala gestió de residus en logística?

- a) Augment de costos operatius.
- b) Millora de la imatge empresarial.
- c) Reducció de l'eficiència operativa.**
- d) Increment de les vendes.

73. Quina tecnologia pot ajudar a millorar la sostenibilitat en la logística?

- a) Vehicles amb motors de combustió.
- b) Sistemes de seguiment GPS per optimitzar rutes.**
- c) Ús de paper per a la gestió.
- d) Equipament obsolet.

74. Quina acció promou la reducció de les emissions en la logística?

- a) Incrementar les entregues directes sense planificació.
- b) Utilitzar vehicles elèctrics o híbrids.**
- c) Deixar els vehicles en marxa durant la càrrega.
- d) No fer cap seguiment de les emissions.

75. Quin dels següents sistemes d'etiquetatge permet una actualització ràpida dels inventaris en temps real?

- a) Codi QR**
- b) Etiquetes de paper estàndard
- c) Etiquetes adhesives
- d) Codi de barres estàndard

76. Quin protocol s'ha de seguir si es troba un producte mal etiquetat durant un recompte d'inventari?

- a) Informar immediatament al supervisor i rectificar l'etiquetatge
- b) Ignorar-lo i seguir amb el recompte
- c) Reposar l'etiqueta sense comprovar
- d) Fer una nota personal

77. Quina tècnica d'emmagatzematge redueix el temps de recerca i millora la localització dels productes?

- a) Emmagatzematge aleatori
- b) Emmagatzematge en lots per data de caducitat
- c) Sistema de gestió d'emmagatzematge automatitzat
- d) Emmagatzematge vertical sense etiquetatge

78. Quin és l'impacte d'una mala localització de productes en l'eficiència operativa?

- a) Increment del temps d'espera dels clients
- b) Reducció de costos d'emmagatzematge
- c) Augment de la precisió en les comandes
- d) Disminució de la productivitat

79. Quina és la forma més efectiva d'assegurar-se que un producte sigui accessible durant el recompte d'inventari?

- a) Deixar el producte on sigui
- b) Organitzar i netejar l'àrea prèviament
- c) Ignorar la seva ubicació
- d) Reubicar-lo a l'atzar

80. En un magatzem, quina pràctica és la més recomanable per minimitzar els riscos durant el maneig manual de càrregues?

- a) Realitzar el treball ràpidament
- b) Utilitzar tècniques de llevat i transport adequades
- c) Demanar ajuda només si cal
- d) No utilitzar equip de protecció

81. Quin document és fonamental per a l'etiquetatge de productes que requereixen condicions especials de transport o emmagatzematge?

- a) Factura
- b) Full de comanda
- c) Fitxa de seguretat del producte
- d) Certificat d'origen

82. Quina estratègia és més efectiva per optimitzar l'espai en un magatzem?

- a) Emmagatzemar tots els productes al mateix nivell
- b) Implementar un sistema de localització per zones
- c) Utilitzar caixes de mida estàndard
- d) Emmagatzemar només productes de gran volum

83. Quina és la principal funció del codi de barres en la gestió d'un magatzem?

- a) Facilitar l'estètica del producte
- b) Millorar la seguretat durant el transport
- c) Permetre un seguiment ràpid i precís de l'inventari
- d) Reduir costos de producció

84. Quina metodologia és recomanable per establir un sistema d'emmagatzematge eficient al magatzem?

- a) Emmagatzemar els productes aleatòriament
- b) Utilitzar el principi ABC (classificació per valor)
- c) Organitzar per data d'arribada
- d) Emmagatzemar per color

85. Quin tipus de programació és més efectiu per a la neteja profunda del magatzem?

- a) Neteja mensual sense planificació
- b) Programa de manteniment regular amb un calendari específic
- c) Neteja a l'atzar quan hi ha temps
- d) Neteja només abans d'auditories

86. Quina tècnica és millor per prevenir la contaminació creuada en un magatzem que gestiona diversos tipus de productes?

- a) Emmagatzemar tots els productes junts
- b) No fer res
- c) Combinació d'emmagatzematge en un mateix espai
- d) Utilitzar zones separades i etiquetades adequadament

87. Quin aspecte és essencial per garantir la seguretat durant les operacions de neteja?

- a) Realitzar les tasques ràpidament
- b) Seguir protocols de seguretat establerts
- c) No utilitzar equip de protecció
- d) Desatendre les advertències de seguretat

88. Quina és una millor pràctica per a la neteja de superfícies que entren en contacte amb aliments o productes sensibles?

- a) Netejar amb aigua i sabó només
- b) Utilitzar productes de neteja no aptes per a aliments
- c) Emprar detergents i desinfectants adequats
- d) Netejar una vegada al mes

89. Quina és la millor manera de gestionar les zones d'emmagatzematge en un entorn de magatzem dinàmic?

- a) Mantindre les zones fixes sense canvis
- b) Revaluar i reorganitzar periòdicament segons les necessitats
- c) No fer canvis mai
- d) Crear zones sense etiquetes

90. Quin mètode pot ajudar a reduir el risc de lesions durant la manipulació de materials?

- a) Realitzar formació en ergonomia i tècniques de manipulació
- b) Ignorar les tècniques de llevat adequades
- c) Treballar de pressa
- d) No utilitzar equips auxiliars