

Atès el Conveni Marc d'Aliança Estratègica entre l'Institut Català de la Salut (ICS) - Gerència Territorial Girona - i l'Institut d'Assistència Sanitària (IAS), empresa pública adscrita al Servei Català de la Salut, i atenent que el servei de farmàcia hi figura com a servei mèdic troncal basat en la coexistència dels dos serveis assistencials de l'ICS Girona i de l'IAS, es convoca la provisió d'un farmacèutic/a de Suport a l'Àrea de Dispensació Ambulatoria i MHDA de l'Hospital Dr. Josep Trueta i Hospital de Santa Caterina de l'IAS.

Farmacèutic/a de Suport a l'Àrea de Dispensació Ambulatoria i MHDA Referència 2025/1024

Lloc de treball:

Es necessita contractar un/a farmacèutic/a de suport per a la gestió de dades a l'Àrea de Dispensació Ambulatoria i MHDA.

Les seves principals funcions seran:

- Donar suport a la gestió i manteniment administratiu del Registre de Tractaments de Pacients (RPT).
- Participar en la gestió d'agendes segons necessitats farmacològiques.
- Col·laborar en el projecte de Farmaserveis i lliurament de proximitat.
- Suport de comunicació amb altres proveïdors i l'asseguradora pública.

Requisits imprescindibles:

- Titulació universitària en Farmàcia.
- Col·legiació vigent al Col·legi Oficial de Farmacèutics de Catalunya.

Es valorarà:

- Es valorarà experiència prèvia en entorns hospitalaris i coneixement de la prestació MHDA.
- Domini d'eines informàtiques de gestió farmacèutica i bases de dades.
- Capacitat de treball en equip, iniciativa i habilitats comunicatives.
- Competències professionals: orientació a l'usuari, treball en equip, qualitat i excel·lència i comunicació – influència.

S'ofereix:

- Contracte laboral d'interinatge a jornada completa amb categoria professional del grup 4, amb possibilitats reals de continuïtat.
- Incorporació immediata.
- El salari és segons el conveni SISCAT.
- Jornada laboral de 1620 hores anuals.
- Pla de formació continua. L'IAS disposa d'un pla de formació intern i extern per afavorir el desenvolupament professional.

Procés de selecció:

- Prèviament al procés de selecció es procedirà a la comprovació del compliment dels requisits imprescindibles: Criteri de valoració: ADMÈS – EXCLÒS. En aquest punt quedaran exclosos aquells currículums que no compleixin els requisits imprescindibles.
- Entrevista competencial: Valoració de l'adequació curricular al lloc de treball i de les competències personals i professionals requerides per al lloc de treball.
- Experiència professional: Experiència professional acreditada per al lloc de treball convocat.
- Mèrits curriculars: Els mèrits acadèmics així com aquells de formació contínua.

Per a participar en el procés de selecció l'IAS, cal presentar la candidatura, carta de motivació i el currículum amb la documentació justificativa al correu electrònic rrhhseleccio.ias@gencat.cat.

El termini de presentació finalitza el **15 d'octubre de 2025** i no s'admetrà cap tipus de documentació fora del termini establert.